

# LBG-BUSINESS

## Offene Rechnungen aus dem Vorjahr eintragen

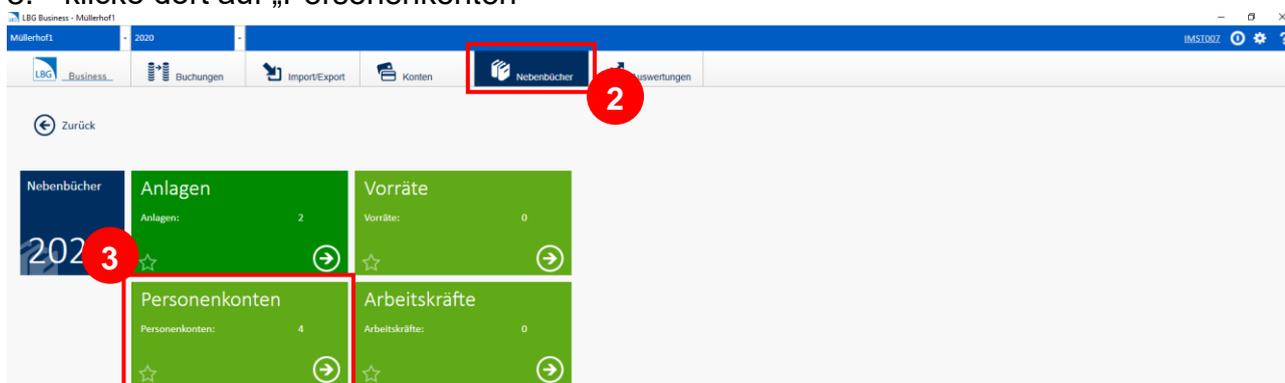
1. Klicke auf „Vorräte erfassen“



oder

2. wechsele ins Register „Nebenbücher“

3. klicke dort auf „Personenkten“



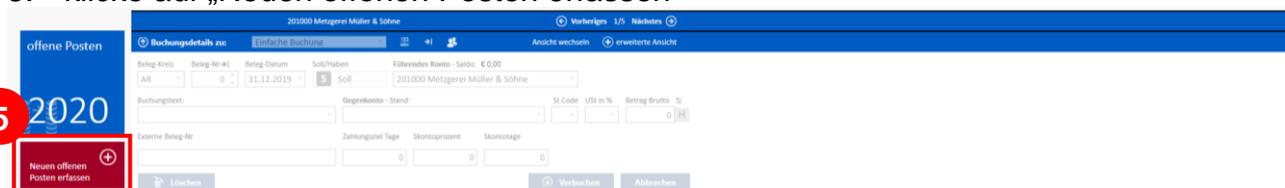
Es öffnet ein neues Fenster:

4. klicke auf „initiale offene Posten bearbeiten“



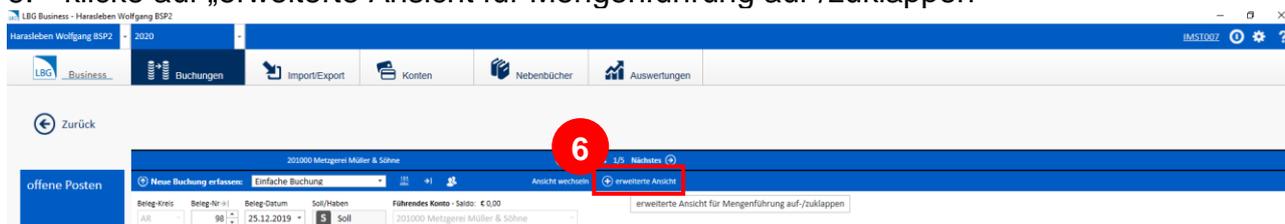
Es öffnet ein neues Fenster:

5. klicke auf „Neuen offenen Posten erfassen“



Es öffnet ein neues Fenster:

6. klicke auf „erweiterte Ansicht für Mengenführung auf-/zuklappen“

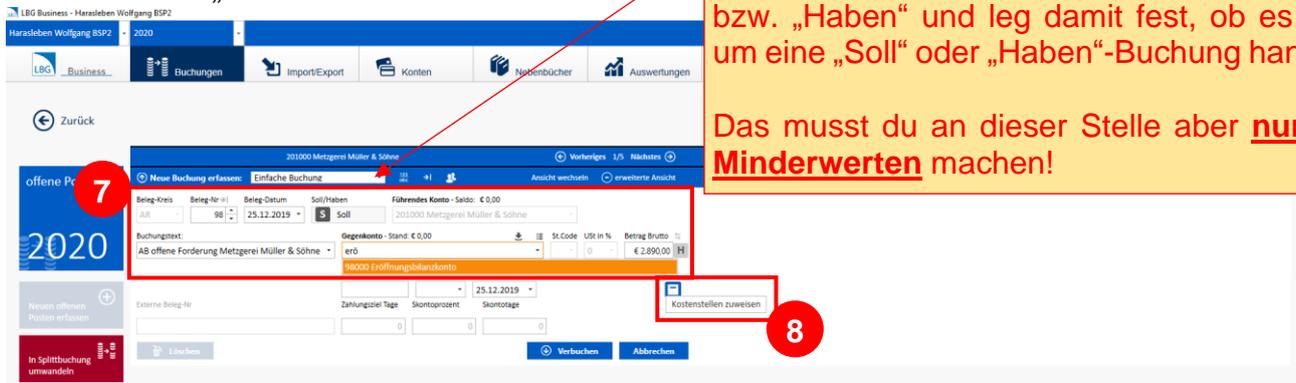


7. gib alle notwendigen Daten ein (z.B. „Beleg-Nr.“, „Beleg-Datum“, „Buchungstext“, „Betrag Brutto“) und wähle das Gegenkonto aus (bei den offenen Posten aus dem Vorjahr immer das „98000 Eröffnungsbilanzkonto“)

8. Klicke auf „Kostenstelle zuweisen“

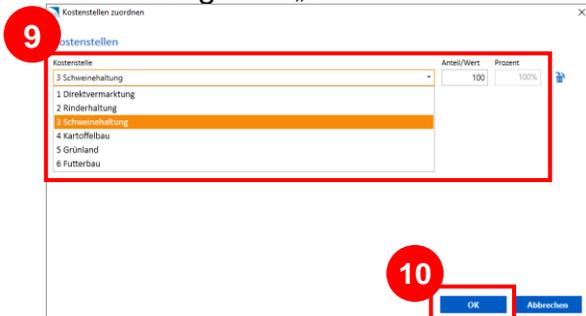
**ACHTUNG:** klicke, wenn notwendig, auf „Soll“ bzw. „Haben“ und leg damit fest, ob es sich um eine „Soll“ oder „Haben“-Buchung handelt!

Das musst du an dieser Stelle aber **nur bei Minderwerten** machen!

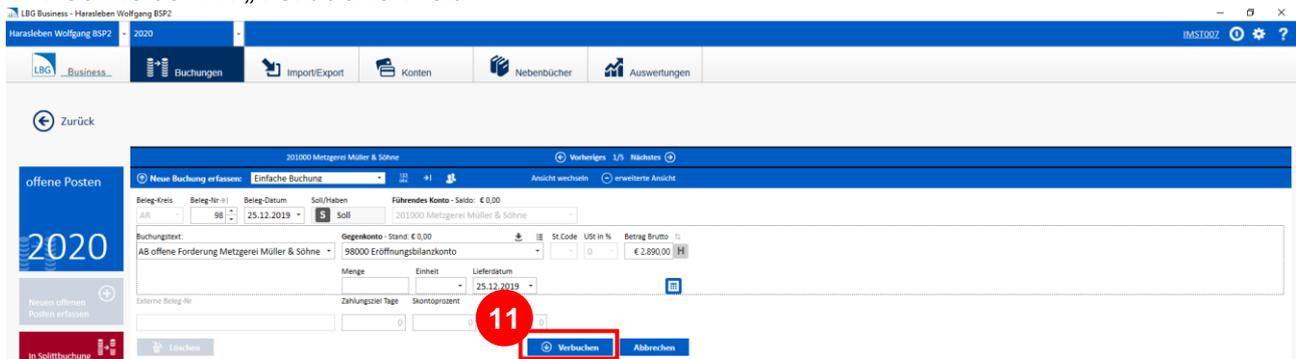


9. wähle die entsprechende Kostenstelle aus (z.B. „Schweinehaltung“) und gib den Anteil ein (z.B. „100“)

10. bestätige mit „OK“



11. schließe mit „Verbuchen“ ab



Es erscheint folgende Meldung!



Wiederhole diese Prozedur so oft wie nötig!

Das Ergebnis:

Kategorie	Nummer	Firmenname	Sammelkonto	Summe Soll	Summe Haben	Saldo Soll	Saldo Haben	Anz. OP
Kunde	201000	Metzgerei Müller & Söhne	Lieferforderungen (Sammelkonto)	€ 2.890,00	€ 0,00	€ 2.890,00		1
Kunde	202000	Restaurant "Zur Post"	Lieferforderungen (Sammelkonto)					
Kunde	203000	Tiroler Viehmarketing	Lieferforderungen (Sammelkonto)					
Lieferant	301000	Kohler Futtermittel & Agrarb...	Lieferverbindlichkeiten	€ 0,00	€ 3.625,48		€ 3.625,48	1
Lieferant	302000	Landwirtschaftliche Genosse...	Lieferverbindlichkeiten					